

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PER IL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO IN**  
**FAVORE DEGLI ISCRITTI ALLA FEDERAZIONE**  
**NAZIONALE COLLEGI PROFESSIONALI DEI TECNICI**  
**SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA.**  
(APPALTO N. 6565585 - CIG N. 6859385F8E)

**PREMESSE**

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo in favore degli iscritti alla Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica" come meglio descritto nel capitolato speciale d'Appalto allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera a contrarre n. 41 del 8 ottobre 2016 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (di seguito Codice).

Il bando è stato trasmesso alla GUUE in data 8 novembre 2016.

La documentazione di gara comprende:

1. BANDO DIGARA;
2. DISCIPLINARE DI GARA (il presente documento) congiuntamente ai seguenti allegati:
  - 2.1) facsimile domanda di partecipazione e dichiarazione di atto notorio (art. 47 del DPR 445/2000);
  - 2.2) dichiarazione raggruppamento temporaneo ;
  - 2.3) documento di gara unico europeo (DGUE);
  - 2.4) facsimile modulo offerta;
3. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO;

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Teresa Calandra.

**1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

- 1.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni/servizi:
  - Affidamento del Servizio di Brokeraggio assicurativo per la copertura assicurativa professionale in favore dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, nonché ulteriori servizi aggiuntivi quali la copertura assicurativa della responsabilità amministrativa in capo ai singoli componenti dei Consigli direttivi e dei Revisori dei Conti dei Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, del Comitato centrale e dei Revisori dei Conti della Federazione Nazionale e copertura assicurativa per eventuali incidenti/infortuni per Comitato centrale e componenti dei Consigli direttivi dei Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica.
- 1.2 Il servizio dovrà essere espletato nel rispetto della clausole contrattuali previste dal Capitolato Speciale d'Appalto
- 1.3 L'importo complessivo lordo a base d'asta per la durata di 36 mesi è pari ad € 300.000,00 (eurotrecentomila), al netto dell'importo previsto per l'ipotesi di rinnovo di cui al comma successivo; gli oneri per i rischi da interferenza sono pari a 0(zero);
- 1.4 Ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante si riserva di rinnovare il contratto per un massimo di ulteriori 36 mesi. L'importo complessivo lordo a base d'asta compresa l'ipotesi di rinnovo è pari a € 600.000,00 (euroseicentomila).

1.5 Alla scadenza del termine complessivo dei 72 mesi, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare il servizio per il tempo necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

2. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 3.

**INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI:**  
In merito alla quota di partecipazione delle Imprese raggruppate temporaneamente o che intendano raggrupparsi, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli artt. 45, 47 e 48 del Codice si precisa, conformemente alla Determinazione ANAC 618/2016 ed al comma 5 dell'art. 48, che deroga al disposto dell'art. 1911 c.c., essendo tutte le imprese sottoscrittrici responsabili in solido nei confronti del contraente

## **3. REQUISITI**

33.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

3.2 Per la partecipazione alla presente procedura gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria e tecnica professionale:

- **requisiti di idoneità professionale (cfr. art. art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016):**
  - 1) iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato.
  - 2) iscrizione nel Registro Unico degli Intermediari di cui all'art.109, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 209/05 e Regolamento ISVAP (ora IVASS) n. 5/2006In caso di operatore economico di altro Stato membro si rinvia a quanto previsto dal citato comma 3 dell'art. 83 del Codice;
- **requisiti di capacità economica e finanziaria (cfr. art. 83, comma 4 del D.Lgs. 50/2016):** avere un fatturato da intermediazione nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando per servizi svolti in settori analoghi a quello oggetto della presente procedura (Enti nazionali o territoriali o associazioni pubbliche o private rappresentative di una categoria professionale ex. Art. 2229 del Codice Civile), non inferiore a euro 600.000,00 (seicentomila) per il triennio

3.3 **requisiti di capacità tecnica e professionale (cfr. art. 83, comma 5 del D.Lgs. 50/2016):** aver prestato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando, almeno tre servizi di brokeraggio assicurativo a favore di Enti nazionali o territoriali o associazioni pubbliche o private rappresentative di una categoria professionale ex. Art. 2229 del Codice Civile tra i quali almeno uno i cui iscritti siano di numero pari o superiore a 27.000 e di impegnarsi a produrre i relativi certificati attestanti la buona esecuzione, rilasciati dai committenti (indicare Committente, Oggetto servizio, Data).

3.4 Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso del requisito di capacità economica finanziaria e tecnica professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Si rinvia integralmente a quanto disposto dal citato art. 89 del Codice.

3.5 Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione alla CCIAA e dell'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari (R.U.I.);
- b) il requisito di capacità economico finanziaria relativo al fatturato da intermediazione deve essere

posseduto dal R.T.I., dal Consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'Impresa mandataria rispetto alle imprese mandanti e non in termini assoluti (quindi anche in misura minore del 51%);  
c) il requisito di capacità tecnica e professionale relativo ai tre servizi di brokeraggio deve essere posseduto dall'Impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

#### **4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativo avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii..

Questa Stazione Appaltante si riserva comunque di attivare anche le verifiche direttamente dalle PP.AA. certificanti.

#### **5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

La documentazione elencata in premessa è disponibile dal giorno di invio del bando di gara integrale alla GUUE sul sito internet: <http://www.tsrn.org/>

#### **6. CHIARIMENTI**

61. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente via pec al seguente indirizzo: [federazione@pec.tsrn.org](mailto:federazione@pec.tsrn.org) entro e non oltre le ore 12 del quindicesimo giorno precedente al termine di presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

62. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte potranno essere fornite periodicamente e comunque entro il sesto giorno precedente al termine di presentazione dell'offerta mediante pubblicazione di un documento denominato "Servizio di brokeraggio assicurativo in favore degli iscritti alla Federazione Nazionale Collegi Professionali Dei Tecnici Sanitari Di Radiologia Medica – Chiarimenti", sul sito internet: <http://www.tsrn.org/>

63. Questa Stazione Appaltante si riserva di pubblicare nel citato sito eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

**64. Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati tutti i chiarimenti pubblicati sul sito internet entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e tutte le integrazioni/modifiche/rettifiche apportate dalla Stazione Appaltante alla documentazione di gara pubblicati sul sito internet entro il termine ultimo indicato nel bando di gara.**

## **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

7.1 La domanda di partecipazione e le restanti dichiarazioni sostitutive di atto notorio richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità, ed anch'esso sottoscritto dal dichiarante; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola fotocopia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione e della restanti dichiarazioni richieste gli operatori economici potranno utilizzare gli appositi moduli allegati al presente disciplinare (all. n. 2.1 e n.2.2);

7.2. Le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 (cfr. punto 3 del presente disciplinare) devono essere rese mediante compilazione del modello DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs.50/2016 compilato secondo le modalità indicate nel Regolamento UE del 05/01/2016 (scaricabile dal sito internet e allegato al presente disciplinare – all. n.2.3) e nei chiarimenti di cui alla circolare del 18 luglio 2016 n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti (in GURI n. 174 del 27.7.2016);

7.3 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/00;

7.4. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

7.5. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana con allegata dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, di conformità all'originale. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

## **8. COMUNICAZIONI**

Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC e/o al numero di FAX indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 76 del Codice in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.1. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.2. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. SUBAPPALTO**

9.1. Il concorrente deve indicare nel DGUE (cfr. parte II "Informazioni sull'operatore

economico”, lett. D) le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall’art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

#### **10. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

10.1. E’ facoltà della stazione appaltante di non procedere all’aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d’appalto.

10.2. L’offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell’offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito internet <http://www.tsrn.org>.

10.3. Fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l’ipotesi di differimento espressamente concordata con l’aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di almeno 35 giorni che decorre dalla data in cui l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell’aggiudicatario.

10.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. E’ fatta salva la facoltà di sottoscrivere i contratti sotto condizione risolutiva dell’esito positivo della verifica dei requisiti.

10.5. Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell’avviso d’esito sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana sono a carico dell’aggiudicatario e dovranno essere rimborsate a questa Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione. Per una maggiore trasparenza questa Stazione Appaltante comunicherà, unitamente ai chiarimenti richiesti di cui al punto 6 del presente disciplinare, l’importo sostenuto per la pubblicazione dell’estratto del bando di gara.

#### **11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

11.1. L’offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da **garanzia provvisoria**, nel rispetto e con le modalità di cui all’art. 93 del Codice, pari al 2% dell’importo a base d’asta.

11.2. Nell’ipotesi in cui la garanzia provvisoria venga presentata in contanti, si forniranno su richiesta i riferimenti bancari della Federazione.

11.3. L’offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall’**impegno di un fideiussore** nel rispetto e con le modalità di cui al citato art. 93, comma 8 del Codice.

#### **12. PAGAMENTO A FAVORE DELL’AUTORITA’**

12. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità, per un importo pari ad € 70,00 (APPALTO N. 6565585 - CIG N. 6859385F8E) scegliendo tra le modalità previste dall’ANAC. La mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

#### **13. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA’ DELLE OFFERTE**

13.1. Il plico contenente l’offerta e la documentazione, a pena espressa di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18 gennaio 2017**, esclusivamente all’indirizzo di seguito indicato: Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, Via Magna Grecia, 30/A – 00183 Roma (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 15).

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

13.2. E’ altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, dalle ore 9,30 alle ore 15 tutti i

giorni (escluso il sabato ed i giorni festivi) presso l'ufficio protocollo Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, Via Magna Grecia, 30/A – 00183 Roma.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

13.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente e riportare la dicitura ***“procedura aperta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo in favore degli iscritti alla Federazione Nazionale Collegi Professionali Dei Tecnici Sanitari Di Radiologia Medica”***. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

13.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente: 1) “A – Documentazione amministrativa”; 2) “B – Documentazione tecnica; 3) “C – Offerta economica”.

13.5. La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

13.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara, non verranno prese in considerazione le offerte in alternativa.

#### **14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti in copia cartacea:

14.1. ***domanda di partecipazione***, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura; Si precisa che:

14.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

14.2. ***dichiarazione sostitutiva*** di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara; inoltre il concorrente è tenuto a (*tali dichiarazioni non sono da ritenersi essenziali*):

- autorizzare la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;  
(oppure )  
non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per la domanda di partecipazione e per le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti 14.1 e 14.2 il concorrente/i ha facoltà di utilizzare il facsimile predisposto da questa Stazione Appaltante e messo a disposizione sul sito <http://www.tsrn.org> (cfr. modulo domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive – all.2.1);

14.3. dichiarazione in caso di partecipazione di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (cfr. punto 2 del presente disciplinare). Per tale dichiarazione il concorrente/i ha facoltà di utilizzare il facsimile predisposto da questa Stazione Appaltante e messo a disposizione sul sito <http://www.tsrn.org> (all.2.2);

14.4 **DGUE** debitamente compilato e sottoscritto con le modalità di cui al regolamento UE 2016/7 del 05/01/2016 ed ai chiarimenti di cui alla circolare del 18 luglio 2016 n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti (in GURI n. 174 del 27.7.2016) (all. 2.3);

14.5. **PASSOE** di cui all’art. 2, comma 3.b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’AVCP;

14.6. a pena di esclusione, documento attestante la **cauzione provvisoria** di cui al paragrafo 11;

14.7 a pena di esclusione, **impegno del fideiussore**;

14.8. **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell’Autorità di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

### **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI: si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016.**

14.9. Nelle ipotesi di mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo trova applicazione l’art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016. La sanzione pecuniaria prevista è fissata nella misura pari al 1‰ (uno per mille) dell’importo complessivo posto a base d’asta. In caso di cumulo di violazioni l’amministrazione incrementerà la sanzione fino al triplo;

14.10 Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, questa Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al citato l’art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, senza applicare alcuna sanzione. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione l’operatore economico verrà escluso dalla procedura.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – DOCUMENTAZIONE TECNICA**

15.1. La busta “B – Documentazione tecnica” deve contenere in forma cartacea:

- a) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R.445/2000 e s.m.i., di conferma dell’assetto integrale del capitolato speciale d’Appalto. Non sono pertanto ammesse varianti, **pena l’esclusione**;
- b) proposta tecnico-descrittiva del servizio offerto, articolata secondo la tabella di seguito riportata:

Criteria	
1	Obiettivi posti a fondamento del progetto operativo ed azioni programmatiche per il loro conseguimento, con particolare riferimento agli strumenti assicurativi messi a

	disposizione degli Iscritti
2	Metodologie operative per l'espletamento del servizio di gestione del programma assicurativo
3	Strumenti informatici per l'espletamento del servizio e relative funzionalità messe a disposizione
4	Metodologia adottata per l'assistenza in sede di espletamento gare, nella fase di redazione dei capitoli e atti di gara, di formalizzazione polizze
5	Composizione e organizzazione delle risorse dedicate al servizio di brokeraggio assicurativo
6	Piano di formazione/aggiornamento
7	Eventuali servizi aggiuntivi offerti (max. 2 servizi)

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione tecnica presentata.

15.2. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

15.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere firmata a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici partecipanti.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

16.1 Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il facsimile di modulo offerta allegato al presente disciplinare di gara (all.n.2.4).

Si evidenzia che gli importi parziali componenti l'offerta relativi alle voci di prezzo X1, X2, e X3 indicati al par. 17.4 non sono superabili, pena l'esclusione.

L'offerta economica dovrà contenere l'espressa indicazione degli oneri della sicurezza legati all'attività dell'impresa di cui al D.lgs. 81/2008, pena l'esclusione.

16.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti partecipanti.

16.3. All'interno della busta "C-offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura "giustificazioni". La mancata produzione anticipata delle giustificazioni non costituisce causa di esclusione dalla gara.

## **17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **17.1. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà a lotto intero unico non frazionabile, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex. art. 95 del Codice, valutata sulla base dei parametri del prezzo e della qualità **riservando al prezzo 20 punti e alla qualità 80 punti.**

Risulterà quindi aggiudicataria la società partecipante che avrà totalizzato il punteggio più alto ottenuto dalla somma dei seguenti elementi quantitativi e qualitativi:



$$PC_{(i)} = P_{(i)} * 20 + Q_{(i)} * 80$$

Il punteggio tecnico ed il punteggio economico rispettivamente e dettagliatamente descritti ai successivi punti 17.4. e 17.5 verranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice secondo i parametri iviriportati.

La somma dei punteggi ottenuti dalle offerte presentate e riferite ai parametri sopra indicati consentirà di redigere apposita graduatoria in funzione della quale la prima classificata risulterà provvisoriamente aggiudicataria.

## **17.2. Operazioni di gara**

1721. La prima seduta pubblica avrà luogo presso Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, Via Magna Grecia, 30/A – 00183 Roma il giorno **20 gennaio 2017 alle ore 10,00**. I legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti potranno rendere dichiarazioni a verbale. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

1722. La gara sarà dichiarata aperta da una apposita Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, che procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, procederà all'apertura delle buste di cui al punto 15 del presente disciplinare "Busta A – Documentazione Amministrativa" e al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa. Delle presenti operazioni verrà redatto apposito verbale. Successivamente, la Commissione procederà all'apertura della busta di cui al punto 15 del presente disciplinare "Busta B – Documentazione Tecnica" ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. La Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame dei contenuti dei documenti presentati ed alla ammissione e all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

1723. Successivamente, in seduta pubblica, e previa comunicazione alle imprese partecipanti con preavviso di circa 2 (due) giorni la Commissione giudicatrice procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle offerte ammesse, dando lettura dei relativi prezzi offerti ed assegnando i punteggi economici che sommati ai punteggi tecnici consentirà di individuare la società provvisoriamente aggiudicataria.

1724. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi parziali differenti si procederà in favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto con riferimento all'offerta tecnica. In caso di parità si procederà in favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto nella voce 1 dell'offerta tecnica;

1725. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali si procederà mediante sorteggio;

1726. La Commissione giudicatrice procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97 del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

17.2.8 Il RUP ai sensi della vigente normativa procederà a verificare il possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare dichiarati dall'impresa provvisoriamente aggiudicataria. A tal fine di rinvia a quanto previsto dall'art. 86 del Codice

17.2.9. All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP predisporre il provvedimento di aggiudicazione definitiva che verrà adottato dalla Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, anche sotto condizione risolutiva dell'esito dei controlli di cui al precedente punto 17.2.8.

17.2.10. La Commissione, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede a verificare la correttezza e la completezza della documentazione.

17.2.11. Ci si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione amministrativa presentata.

17.2.12. I legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega saranno ammessi a presenziare allo svolgimento della gara; soltanto i titolari delle ditte partecipanti

che avranno presentato offerte entro il termine di cui al bando di gara o i rappresentanti legali o persone munite di procura speciale e/o apposita delega hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

17.2.13. Ci si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente le sedute – dandone tempestiva comunicazione alle imprese concorrenti – qualora nel corso delle stesse si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati, ecc.

### 17.3. Valutazione dell’offerta tecnica – contenuto della busta “B”

17.3.1. La Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta B “Documentazione Tecnica”, attribuirà, a proprio giudizio insindacabile, il Punteggio Tecnico attraverso i coefficienti  $Q(i)$ , sulla base del seguente elemento di valutazione:

Criteria		P. Max.
1	Obiettivi posti a fondamento del progetto operativo ed azioni programmatiche per il loro conseguimento, con particolare riferimento agli strumenti assicurativi messi a disposizione degli Iscritti	25
2	Metodologie operative per l’espletamento del servizio di gestione del programma assicurativo	10
3	Strumenti informatici per l’espletamento del servizio e relative funzionalità messe a disposizione	10
4	Metodologia adottata per l’assistenza in sede di espletamento gare, nella fase di redazione dei capitolati e atti di gara, di formalizzazione polizze	10
5	Composizione e organizzazione delle risorse dedicate al servizio di brokeraggio assicurativo	10
6	Piano di formazione/aggiornamento	10
7	Eventuali servizi aggiuntivi offerti	5

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l’individuazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il metodo aggregativo compensatore di cui all’allegato P del DPR 207/2010, attraverso l’attribuzione dei punteggi determinati utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

- $C(a)$  = indice di valutazione dell’offerta (a);
- $n$  = numero totale dei requisiti
- $W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- $V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- $\sum_n$  = sommatoria

I coefficienti saranno espressi con tre cifre decimali

L’applicazione della summenzionata formula richiede l’individuazione dei coefficienti  $V(a)_i$  che risulta diversa in relazione alla tipologia dell’elemento di valutazione (qualitativo/quantitativo)

#### 17.3.2 INDIVIDUAZIONE COEFFICIENTI OFFERTA QUALITATIVA (PROGETTO TECNICO)

Per il progetto tecnico i coefficienti  $V(a)_i$  variabili tra zero e uno, da assegnare a ciascun criterio di cui alla Tabella 2, saranno determinati attraverso la metodologia di cui all’allegato P al DPR 207/2010, punto II, lett. a) n.4 e comma 4 di seguito indicata:

a) mediante l’attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel

presente documento da parte di ogni commissario;

b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;

c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media gli altri valori medi;

Per ciascun criterio di cui alla precedente tabella 2 i coefficienti verranno attribuiti da ciascun commissario, nel rispetto dei criteri motivazionali di cui al successivo punto 17.3.2, secondo i seguenti giudizi;

<b>Giudiziosintetico</b>	<b>coefficiente</b>
GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Progettoottimo	Coefficiente 1
Progettobuono	Coefficiente 0,75
Progettodiscreto	Coefficiente 0,50
Progettosufficiente	Coefficiente 0,25
Progettoinsufficiente	Coefficiente 0

### 17.3.2. CRITERI MOTIVAZIONALI PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO

Per la valutazione del progetto tecnico la Commissione si atterrà ai seguenti criteri motivazionali:

**1. Obiettivi posti a fondamento del progetto operativo ed azioni programmatiche per il loro conseguimento, con particolare riferimento agli strumenti assicurativi messi a disposizione degli Iscritti;** si riterranno più adeguate le offerte che maggiormente descrivano gli obiettivi prefissati e le azioni per il loro raggiungimento nonché maggiormente esplicitino le modalità di funzionamento degli strumenti assicurativi (convenzioni, polizze collettive etc.) che si ritengono efficaci per tutelare gli interessi degli Iscritti, anche in considerazione dei diversi obblighi sugli stessi gravanti. L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. alla concretezza della proposta in relazione agli obiettivi che si intendono raggiungere;
- b. alla concretezza della proposta in relazione alle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi indicati;
- c. al livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni.

**2. Metodologie operative per l'espletamento del servizio di gestione del programma assicurativo:** si riterranno più adeguate le offerte che più concretamente ed esaustivamente evidenziano le modalità operative per l'espletamento del servizio che consentano la completa fruibilità da parte della Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e da parte degli Iscritti e il trasferimento degli oneri gestionali al broker. L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. alle procedure operative e organizzative per lo svolgimento delle attività richieste;
- b. al livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni

**3. Strumenti informativi per l'espletamento del servizio e relative funzionalità messe a disposizione:** si riterranno più adeguate le offerte che offriranno strumenti informatici web-based a supporto del servizio espletato. L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione giudicatrice in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. disponibilità di un'applicazione web-based per la consultazione dello stato aggiornato delle polizze assicurative e dei sinistri;
- b. funzionalità aggiuntive dell'applicazione (quali ad esempio l'utilizzo dell'applicazione stessa per le denunce di sinistro);

- c. comprensibilità e utilizzabilità dell'applicazione;
- d. livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni.

**4. Metodologia adottata per l'assistenza in sede di espletamento gare, nella fase di redazione dei capitolati e atti di gara, di formalizzazione polizze:**

si riterranno più adeguate le offerte che maggiormente descrivano le modalità di assistenza in fase di gara e in particolare in fase di redazione dei capitolati tecnici e degli altri atti di gara nonché in fase di formalizzazione delle polizze e di pagamento dei premi. L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione giudicatrice in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. modalità di assistenza in fase di redazione della documentazione di gara e in ogni fase in cui l'intervento del broker sia utile e consentito;
- b. modalità di assistenza in fase di formalizzazione delle polizze;

**5. Composizione e organizzazione delle risorse dedicate al servizio di brokeraggio assicurativo:**

si riterranno più adeguate le offerte che maggiormente valorizzano le caratteristiche e la consistenza operativa del gruppo di lavoro che il concorrente si impegna a mettere a disposizione per l'esecuzione del servizio. L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. alle coerenza dell'articolazione della struttura organizzativa dedicata al servizio con la tipologia e il valore economico del servizio stesso;
- b. livello di specializzazione complessivo e specifico nella conduzione di progetti di riskassessment riferiti al settore oggetto della presente procedura ;
- c. al livello di dettaglio, chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni.

**6. Piano di formazione/aggiornamento:**

Si riterranno più adeguate le offerte che propongano un piano di formazione e di aggiornamento per il personale della Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica esaustivo e completo. L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione giudicatrice in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. al piano di formazione con il quale si intende provvedere alla formazione del personale della Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica addetto alla gestione delle polizze (numero di sessioni, durata delle sessioni, modalità di erogazione della formazione)
- b. alla competenza/professionalità dei docenti utilizzati per la formazione;
- c. agli strumenti messi a disposizione per l'aggiornamento del personale della Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica in merito alle novità legislative, giurisprudenziali e alle prassi nonché alle novità del mercato assicurativo.

**7. Eventuali servizi aggiuntivi offerti:**

Si riterranno più adeguate le offerte che propongano ulteriori servizi comunque aderenti alle competenze proprie del broker. L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione giudicatrice in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento a:

- a. alla rispondenza dei servizi aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo;
- b. alla utilità e valore aggiunto dei servizi proposti in aggiunta rispetto a quelli richiesti;
- c. al livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni.

N.B. Si precisa che per il progetto tecnico dovrà essere presentato sotto forma di un elaborato redatto in un massimo di 30 facciate, formato A4, con dimensione del carattere non inferiore a corpo 12. Nelle 30 facciate di cui sopra non sono comprese la copertina, gli indici ed eventuali curricula.

Il progetto tecnico dovrà trattare i singoli argomenti (criteri) previsti separatamente e suddivisi in capitoli corrispondenti ognuno a un singolo argomento oggetto di valutazione.

Dopo l'assegnazione dei punteggi tecnici, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi di valutazione, se nessun concorrente ottiene sugli elementi di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata- per singolo elemento di valutazione - la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

*Successivamente, per ogni singola offerta, si procederà ad effettuare la somma dei punteggi riparametrati attribuiti dalla commissione giudicatrice per ciascun elemento qualitativo.*

#### 17.4. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

17.4.1. L'attribuzione del punteggio economico (PE) avverrà nel rispetto della seguente formula:

$$PE=20 * \left[ 1 - \frac{1}{(CPbase - CPoff)^{3,50} * K+1} \right]$$

Dove:

**PE**= punteggio economico assegnato al concorrente "I"

**CPbase**= commissione provvigionale media ponderata annua posta a base d'asta pari al 14,8% (quattordicivirgolaottopercento).

**CPoff**= media ponderata delle commissioni provvigionali annue offerte dal concorrente "I" (espresse in percentuale) che, in caso di aggiudicazione, costituiranno il caricamento sul premio imponibile assicurativo in virtù del servizio di brokeraggio fornito.

**K**= fattore correttivo pari a 0,09

Per l'attribuzione del punteggio verrà considerata la commissione provvigionale media ponderata dichiarata nell'offerta economica e calcolata secondo la seguente formula:

$$Cpoff = \frac{(x1*50)+(x2*40)+(x3*10)}{100}$$

Dove:

**CPoff**= media ponderata delle commissioni provvigionali annue offerte dal Concorrente "I"

**x1** = commissione provvigionale offerta dal Concorrente "I" relativamente alle polizze collettive a favore degli Iscritti

**x2** = commissione provvigionale offerta dal Concorrente "I" relativamente alle polizze della responsabilità amministrativa in capo ai singoli componenti dei Consigli direttivi e dei Revisori dei Conti dei Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, del Comitato centrale e dei Revisori dei Conti della Federazione Nazionale

**x3** = commissione provvigionale offerta dal Concorrente "I" relativamente alle polizze e copertura assicurativa per eventuali incidenti/infortuni per Comitato centrale e componenti dei Consigli direttivi dei Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica

N.B. CP base pari al 14,8% (quattordicivirgolaottopercento) è la media ponderata delle seguenti provvigionazioni a base d'asta:

**x1** = 14% (quattordicipercento)

**x2** = 17% (diciassettepercento)

**x3** = 10% (diecipercento)

**Nella determinazione della media provvigionale ponderata oggetto dell'offerta economica non potranno essere considerate provvigioni superiori a quanto previsto singolarmente per x1, x2 e x3.**

**Le percentuali di sconto offerte dovranno essere indicate con un numero che abbia al massimo 2 (due) cifre decimali; pertanto non verranno prese in considerazione eventuali ulteriori cifre decimali dopo la seconda (es 12,456789% sarà considerato pari a 12,45%).**

1742. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, la Commissione giudicatrice procede alle verifiche di cui all'art. 97 del D.Lgs.50/2016.

## **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

18. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## **19. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE e STIPULAZIONE CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

Per i tempi e per la formalizzazione del contratto si rinvia agli artt.32 e 76 del D.Lgs.50/2016.

In particolare si procederà alla formalizzazione contrattuale mediante sottoscrizione elettronica del contratto.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione contrattuale sono ad esclusivo carico, senza diritto di rivalsa, dell'impresa aggiudicataria.

La formalizzazione contrattuale svincola automaticamente la cauzione provvisoria presentata in sede di gara dall'impresa aggiudicataria; non si procederà pertanto alla restituzione della medesima. Questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 e 83 del Codice

Ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

## **20. GARANZIE DI ESECUZIONE**

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di RTI la polizza dovrà essere intestata all'impresa capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento, e dovranno essere espressamente indicate e garantite tutte le imprese facenti parte dello stesso.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'impresa, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta inteso che l'Stazione Appaltante ha diritto di rivalersi sulla cauzione anche per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro i termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Stazione Appaltante.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale.

Lo svincolo della cauzione definitiva anzidetta sarà disposto da questa Stazione Appaltante su espressa richiesta dell'impresa aggiudicataria solo dopo l'attestazione di corretto e regolare adempimento del servizio.

## **21. ALTRE NORME**

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Stazione Appaltante. Questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrue le

**offerte; adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.**

Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare di gara, si rinvia alla documentazione di gara elencata in premessa, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

Per qualsiasi informazione rivolgersi a Federazione Nazionale Collegi Professionali dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, Via Magna Grecia, 30/A – 00183 Roma, pec federazione@pec.tsrn.org.

**Il Responsabile Unico del Procedimento  
Teresa Calandra**